

Số: 31/KH- TH LTK

Long Biên, ngày 02 tháng 6 năm 2017

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2017 – 2018**

Căn cứ điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư 41/2010/TT-BGD-ĐT ngày 30/12/2010;

Căn cứ Thông tư số 09/2009/TT – BGD&ĐT ngày 07 tháng 5 năm 2009 của Bộ GD&ĐT ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ công văn số 454/UBND – VX ngày 08 tháng 02 năm 2017 của UBND Thành phố Hà Nội về việc tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2017 – 2018;

Căn cứ Công văn số 723/SGD&ĐT – QLT ngày 21 tháng 3 năm 2017 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2017 - 2018;

Căn cứ Kế hoạch số 30/KH - PGD&ĐT ngày 12 tháng 5 năm 2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Long Biên về tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 quận Long Biên năm học 2017 – 2018;

Căn cứ vào số lượng điều tra trẻ sinh năm 2011 thuộc tuyển tuyển sinh của trường tiểu học Lý Thường Kiệt và điều kiện thực tế của nhà trường;

Trường Tiểu học Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2017-2018 cụ thể như sau:

**A. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1) Mục đích:**

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, tạo thuận lợi cho học sinh (HS) và cha mẹ HS; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở các cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: tuyển tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, thời gian tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh;

- Tiếp tục hiện hiện chủ trương “Ba tăng, ba giảm” (ba tăng: tăng quy mô tuyển sinh, tăng chất lượng công tác tuyển sinh, tăng cường cơ sở vật chất cho các trường học; ba giảm: giảm số học sinh trái tuyển, giảm số học sinh trên một lớp, giảm số lớp).

**2) Yêu cầu:**

- Điều tra chính xác trẻ ở độ tuổi trên địa bàn, đảm bảo đủ chỗ ngồi cho học sinh, sĩ số không quá 50 HS/ 1 lớp.

- Đảm bảo 100% học sinh toàn trường được học 2 buổi/ngày.

- Thực hiện tuyên truyền, phổ biến, công khai các thông tin về tuyển sinh; thực hiện nghiêm túc các quy định trong tuyển sinh. Tuyệt đối không thu bất cứ khoản tiền nào trong tuyển sinh.

- Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước Hiệu trưởng, Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước phòng GD&ĐT và UBND quận Long Biên về công tác tuyển sinh.

## **B. NỘI DUNG**

### **I. Chỉ tiêu tuyển sinh:**

Năm học 2017-2018, chỉ tiêu tuyển sinh của trường Tiểu học Lý Thường Kiệt: 124 học sinh/ 3 lớp. Bình quân 42 HS/Lớp.

### **II. Tuyển tuyển sinh:**

Là học sinh thuộc tổ dân phố: 18, 19, 20a, 23, 28, 29, 30, 31, 32 phường Ngọc Thụy.

### **III. Đối tượng:**

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại địa bàn tuyển sinh hoặc có giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- Độ tuổi dự tuyển: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2011) thuộc khu vực tuyển sinh của nhà trường, trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

### **IV. Quy trình tuyển sinh :**

#### **1. Tuyển học sinh đúng tuyển:**

1.1. Tuyển sinh trực tuyến:

a) Thời gian: từ ngày 15/6/2017 đến ngày 18/6/2017

b) Quy trình đăng ký tuyển sinh trực tuyến của CMHS:

\* Nếu CMHS có đủ điều kiện về công nghệ thông tin (năng lực hiểu biết; có trang bị máy tính, máy tính bảng...): truy cập trang web <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn> và thực hiện theo các bước sau:

**Bước 1:** Truy cập vào trang đăng ký tuyển sinh trực tuyến <http://tsdaucap.hanoi.gov.vn/> chọn mục *Đăng ký tuyển sinh*.

**Bước 2:** Chọn loại đăng ký tuyển sinh- *Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2017-2018*.

**Bước 3:** Đăng ký tuyển sinh

- Cha mẹ học sinh nhập mã học sinh và mật khẩu, nhấn vào nút *Tìm hoặc Enter* để lấy thông tin học sinh đưa lên biểu mẫu trực tuyến; sau đó bổ sung các thông tin còn lại vào biểu mẫu trực tuyến.

- Sau khi điền đầy đủ thông tin vào biểu mẫu trực tuyến, cho mẹ học sinh nhấn nút *Tiếp tục* để sang bước tiếp theo.

**Bước 4:** Xác nhận thông tin đăng ký tuyển sinh trực tuyến

- Sau khi đã kiểm tra thông tin chính xác, cha mẹ học sinh nhập *Mã Xác Nhận* và nhấn vào nút *Gửi thông tin* để xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

**Bước 5:** Đăng ký thành công



- Sau khi cha mẹ học sinh gửi thông tin xác nhận đăng ký tuyển sinh trực tuyến, hệ thống sẽ thông báo ĐĂNG KÝ TUYỂN SINH THÀNH CÔNG và Mã hồ sơ đăng ký của học sinh, cha mẹ học sinh ấn nút Hoàn tất để hệ thống kết thúc và gửi thông tin vào hòm thư điện tử (email) liên hệ.

- Cha mẹ học sinh có thể vào hòm thư điện tử để kiểm tra thông tin đăng ký tuyển sinh thành công và thông tin xác nhận trúng tuyển của hệ thống.

\* **Nếu CMHS không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin:** Đến địa điểm có máy tính kết nối internet hoặc đến trực tiếp nhà trường để được hỗ trợ đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

**Thời gian:** Buổi sáng: từ 8h00 đến 11h00; buổi chiều: từ 14h30 đến 16h30.

**Địa điểm:** Tại phòng Phòng Phó Hiệu trưởng (có nhân viên nhà trường hỗ trợ)

c) Công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến:

Ngày 30/6/2017, nhà trường công bố danh sách học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến vào lớp 1 năm học 2017 – 2018 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://thlythuongkiet.longbien.edu.vn>

1.2. Tuyển sinh trực tiếp:

Từ ngày 01/7/2017 đến hết ngày 15/7/2017, nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển sinh trực tiếp.

Hồ sơ gồm:

+ Đơn xin học (theo mẫu xuất ra từ phần mềm)

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

+ Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an phường.

- **Thời gian:** Buổi sáng từ 8h00 đến 11h00; Buổi chiều từ 14h30 đến 16h30

- **Địa điểm nộp hồ sơ:** Tại phòng học lớp 2<sup>a</sup> Trường TH Lý Thường Kiệt

1.3. Công bố danh sách học sinh trúng tuyển:

Từ ngày 16/7/2017 đến hết ngày 17/7/2017, nhà trường công bố danh sách học sinh trúng tuyển vào lớp 1 năm học 2017 – 2018 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://thlythuongkiet.longbien.edu.vn>

**2. Tuyển sinh bổ sung:**

Trong trường hợp số lượng học sinh trúng tuyển ít hơn chỉ tiêu được giao, ngày 17/7/2017, nhà trường trình phòng GD&ĐT phê duyệt phương án tuyển bổ sung.

Từ ngày 19/7/2017 đến ngày 20/7/2017, nhà trường tiếp nhận và duyệt hồ sơ đăng ký tuyển bổ sung (nếu có)

Hồ sơ gồm:

+ Đơn xin học

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;



+ Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận hoặc giấy xác nhận cư trú của công an phường.

- Thời gian: *Buổi sáng từ 8h00 đến 11h00; Buổi chiều từ 14h30 đến 16h30*

- Địa điểm nộp hồ sơ : Tại phòng học lớp 2A Trường TH Lý Thường Kiệt

### **3. Công bố danh sách học sinh trúng tuyển chính thức và nhập học:**

Ngày 22/7/2017, nhà trường công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2017 – 2018 tại bảng tin và trên cổng thông tin điện tử nhà trường tại địa chỉ <http://thlythuongkiet.longbien.edu.vn>

Thời gian nhập học: Học sinh trúng tuyển nhập học tại trường vào 8h00 ngày 25/7/2017

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **I. Phân công trách nhiệm:**

#### **1. Hội đồng tuyển sinh:**

- Quản trị hệ thống mạng
- Hướng dẫn CMHS về công tác tuyển sinh trực tuyến
- Tiếp nhận đăng ký tuyển sinh trên hệ thống trực tuyến
- Cập nhật hồ sơ cho học sinh đăng ký tuyển sinh trực tuyến đối với những trường hợp gia đình học sinh không có đủ điều kiện về công nghệ thông tin.
- Tổng hợp danh sách đăng ký tuyển sinh theo các đối tượng : ĐT1, ĐT2, ĐT3...
- Báo cáo về Phòng GD&ĐT số liệu và danh sách đăng ký tuyển sinh trực tuyến.

#### **2. Trách nhiệm của từng thành viên trong Hội đồng tuyển sinh:**

##### **2.1. Ông: Nguyễn Văn Kỳ - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh trường.**

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 09/2009 của Bộ GD&ĐT
- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường Bàn giao mã số cho học sinh
- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội
- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2016-2017 đúng quy định.
- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.
- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

##### **2.2. Bà Đào Thị Huệ - Phó Hiệu trưởng – Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh.**

Phụ trách việc tuyên truyền, hồ sơ tuyển sinh. Giúp đồng chí chủ tịch trong thực hiện kế hoạch, đề xuất việc phân chia HS theo các lớp. Kiểm tra việc tiếp



nhận hồ sơ tuyển sinh của các uỷ viên

### 2.3 Các thành viên khác:

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Lưu Thị Kim Oanh	Giáo viên	Tuyển sinh trực tuyến, tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ tuyển sinh của học sinh.	
2	Lê Thuý Hằng	Giáo viên	Ghi chép toàn bộ các cuộc họp của HĐTS, tuyển sinh trực tuyến, tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, giúp đồng chí chủ tịch trong việc hoàn thiện hồ sơ báo cáo tuyển sinh	
3	Phạm Hà Thu	Giáo viên	Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ tuyển sinh của học sinh.	
4	Trần Thị Ngọc Duyên	Văn phòng	Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh gửi CMHS, cập nhật, tổng hợp số liệu tuyển sinh. Giúp chủ tịch hoàn thiện báo cáo tuyển sinh, danh sách HS các lớp.	
5	Nguyễn Thị Thảo	Văn phòng	Chuẩn bị hồ sơ tuyển sinh gửi CMHS, tiếp nhận các ý kiến phản ánh của CMHS về công tác tuyển sinh.	
6	Vũ Thị Lan Anh	Giáo viên	Hỗ trợ công tác tuyển sinh trực tuyến.	
7	Nguyễn Thị Tinh	Giáo viên	Hỗ trợ công tác tuyển sinh trực tuyến.	
8	Đặng Vũ Hiệp	TPT	Hỗ trợ công tác tuyên truyền về việc tuyển sinh.	



## II. Chế độ báo cáo:

- Từ 29/5/2017 đến 31/5/2017: Xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và thành lập Hội đồng tuyển sinh của nhà trường.

- Ngày 01/6/2017: Duyệt dự thảo kế hoạch tuyển sinh, thông báo tuyển sinh và thành lập Hội đồng tuyển sinh của nhà trường tại Phòng GD&ĐT quận.
- Từ ngày 02/6/2017 đến ngày 9/6/2017: Chuẩn bị cơ sở vật chất, công tác tuyên truyền phục vụ tuyển sinh và bổ sung danh sách Hội đồng tuyển sinh.
- Ngày 10/6/2017: Tuyên truyền, hướng dẫn CMHS đăng kí tuyển sinh trực tuyến thông qua cổng thông tin của nhà trường, đài truyền thanh phường, dán thông báo tuyển sinh tại Bảng tin của nhà trường và nhà văn hoá các tổ dân phố thuộc địa bàn tuyển sinh.
- Ngày 13 và 14/6/2017: Hoàn thiện cơ sở vật chất, chuẩn bị công tác tuyển sinh và họp Hội đồng tuyển sinh.
- Từ ngày 15/6 đến ngày 18/6/2017: Tuyển sinh trực tuyến vào lớp 1.
- Từ ngày 01/7 đến ngày 15/7/2017: Tiếp nhận, duyệt hồ sơ đăng kí tuyển sinh và Rà soát toàn bộ dữ liệu theo quy trình tổ chức tuyển sinh trực tuyến.
- Ngày 16/7/2017: Báo cáo Phòng GD&ĐT quận kết quả tuyển sinh; trình phương án tuyển sinh bổ sung nếu còn chỉ tiêu.
- Ngày 16/7/2017: Công bố công khai danh sách học sinh trúng tuyển vào trường năm học 2017-2018..
- Ngày 19/7/2017: Nhận hồ sơ tuyển sinh bổ sung (nếu có).
- Ngày 20/7/2017: Báo cáo nhanh công tác tuyển sinh về Phòng GD&ĐT.
- Ngày 25/7/2017: Học sinh nhập học tại trường.
- Ngày 25/7/2017: Báo cáo chính thức công tác tuyển sinh về Phòng GD&ĐT.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học Lý Thường Kiệt quận Long Biên năm học 2017-2018. Trong quá trình thực hiện, khi có những vấn đề vướng mắc, các thành viên có liên quan liên hệ trực tiếp với Hiệu trưởng theo số điện thoại: 091 2750 204 để có sự chỉ đạo, giải quyết kịp thời./.

**PHÊ DUYỆT CỦA PHÒNG GIÁO DỤC  
TRƯỜNG PHÒNG**



**Vũ Thị Thu Hà**

**HIỆU TRƯỞNG  
(Ký tên, đóng dấu)**



**Nguyễn Văn Kỳ**

**Nơi nhận:**

- Phòng GD&ĐT quận Long Biên (để phê duyệt)
- UBND phường (để phối hợp)
- Các bộ phận nhà trường; (để thực hiện);
- Lưu: VT, NV, ...